

Curso de Inglés para Comercio

Objetivos generales:

- Dotar a los trabajadores de la formación necesaria que les capacite y prepare para desarrollar competencias y cualificaciones en puestos de trabajo que conlleven responsabilidades, por un lado de programación con el fin de que los trabajadores adquieran los conocimientos necesarios para realizar una correcta y adecuada organización del trabajo y por otro lado, de dirección, ya que los encargados de organizar el trabajo deben tener una correcta formación en la materia con el fin de maximizar los recursos, tanto materiales como humanos, de que dispone la empresa.
- Proporcionar los conocimientos del idioma inglés necesarios para que los trabajadores desarrollen correctamente las funciones de su puesto de trabajo y les posibiliten opciones de promoción dentro de su empresa.

Objetivos específicos:

- Capacitar a los participantes para atender correctamente a los clientes de origen extranjero, tanto en su recepción y despedida, como en la descripción de productos, realización de ofrecimientos y sugerencias, etc.
- Dotar a los participantes de los conocimientos necesarios para comunicarse con cierta fluidez en las situaciones más usuales que se producen en los diferentes puntos de venta: boutique, zapatería, supermercados, tiendas de muebles, estancos, etc.

UD1. Receiving and welcoming / Recibiendo a nuestros clientes

- 1.1 Useful expressions and vocabulary / Vocabulario y expresiones útiles
- 1.2 Grammar points / Puntos gramaticales
- 1.3 Practice in context / Práctica en su contexto
- 1.4 Exercises unit 1 / Ejercicios tema 1

UD2. Describing the product / Describiendo el producto

- 2.1 Useful expressions and vocabulary / Vocabulario y expresiones útiles
- 2.2 Grammar points / Puntos gramaticales

- 2.3 Practice in context / Práctica en su contexto
- 2.4 Exercises unit 2 / Ejercicios tema 2

UD3. Offers and suggestions / Ofrecimientos y sugerencias

- 3.1 Useful expressions and vocabulary / Vocabulario y expresiones útiles
- 3.2 Grammar points / Puntos gramaticales
- 3.3 Practice in context / Práctica en su contexto
- 3.4 Exercises unit 3 / Ejercicios tema 3

UD4. At the clothes shop / En la boutique

- 4.1 Useful expressions and vocabulary / Vocabulario y expresiones útiles
- 4.2 Grammar points / Puntos gramaticales
- 4.3 Practice in context / Práctica en su contexto
- 4.4 Exercises unit 4 / Ejercicios tema 4

UD5. At the shoe shop / Zapaterías y accesorios

- 5.1 Useful expressions and vocabulary / Vocabulario y expresiones útiles
- 5.2 Grammar points / Puntos gramaticales
- 5.3 Practice in context / Práctica en su contexto
- 5.4 Exercises unit 5 / Ejercicios tema 5

UD6. Selling food and drinks / Supermercados y ultramarinos

- 6.1 Useful expressions and vocabulary / Vocabulario y expresiones útiles
- 6.2 Grammar points / Puntos gramaticales
- 6.3 Practice in context / Práctica en su contexto
- 6.4 Exercises unit 6 / Ejercicios tema 6

UD7. At the gift shop and stationery's / Tiendas de regalos y papelerías

- 7.1 Useful expressions and vocabulary / Vocabulario y expresiones útiles
- 7.2 Grammar points / Puntos gramaticales
- 7.3 Practice in context / Práctica en su contexto
- 7.4 Exercises unit 7 / Ejercicios tema 7

UD8. At the tobacconist's or newsagent's / Estancos y quioscos de prensa

- 8.1 Useful expressions and vocabulary / Vocabulario y expresiones útiles
- 8.2 Grammar points / Puntos gramaticales
- 8.3 Practice in context / Práctica en su contexto
- 8.4 Exercises unit 8 / Ejercicios tema 8

UD9. Selling appliances and furniture / Electrodomésticos y mobiliario

- 9.1 Useful expressions and vocabulary / Vocabulario y expresiones útiles
- 9.2 Grammar points / Puntos gramaticales
- 9.3 Practice in context / Práctica en su contexto
- 9.4 Exercises unit 9 / Ejercicios tema 9

UD10. Others / otros comercios

- 10.1 Useful expressions and vocabulary / Vocabulario y expresiones útiles
- 10.2 Grammar points / Puntos gramaticales
- 10.3 Practice in context / Práctica en su contexto
- 10.4 Exercises unit 10 / Ejercicios tema 10

UD11. Money matters / Asuntos financieros

- 11.1 Useful expressions and vocabulary / Vocabulario y expresiones útiles
- 11.2 Grammar points / Puntos gramaticales
- 11.3 Practice in context / Práctica en su contexto
- 11.4 Exercises unit 11 / Ejercicios tema 11

UD12. Farewell / Despedidas

- 12.1 Useful expressions and vocabulary / Vocabulario y expresiones útiles
- 12.2 Grammar points / Puntos gramaticales
- 12.3 Practice in context / Práctica en su contexto
- 12.4 Exercises unit 12 / Ejercicios tema 12

UD13. Giving directions / Direcciones

- 13.1 Useful expressions and vocabulary / Vocabulario y expresiones útiles
- 13.2 Grammar points / Puntos gramaticales

13.3 Practice in context / Práctica en su contexto

13.4 Exercises unit 13 / Ejercicios tema 13

UD14. Letters, telephones, faxes and memos / Cartas, teléfonos, faxes y memorandos

14.1 Useful expressions and vocabulary / Vocabulario y expresiones útiles

14.2 Grammar points / Puntos gramaticales

14.3 Practice in context / Práctica en su contexto

14.4 Exercises unit 14 / Ejercicios tema 14

UD15. Orders, quotations and invoices. / Pedidos, presupuestos y facturas

15.1 Useful expressions and vocabulary / Vocabulario y expresiones útiles

15.2 Grammar points / Puntos gramaticales

15.3 Practice in context / Práctica en su contexto

15.4 Exercises unit 15 / Ejercicios tema 15

UD16. Complaints and apologies / Quejas, reclamaciones y disculpas

16.1 Useful expressions and vocabulary / Vocabulario y expresiones útiles

16.2 Grammar points / Puntos gramaticales

16.3 Practice in context / Práctica en su contexto

16.4 Exercises unit 16 / Ejercicios tema 16